

INFORMAZIONI PERSONALI

Luisa Cabrele

📍 Via IV Novembre 6/a 35030 Selvazzano Dentro (PD)

☎ 342.0810660

✉ tigropooh81@gmail.com

Data di nascita 10/4/1981 | Nazionalità Italiana

PRESENTAZIONE GENERALE

Posso descrivermi come una persona determinata, dinamica e precisa. Ho diverse esperienze di lavoro, dal mondo del sociale/assistenza, all'ambito impiegatizio/amministrazione ma anche imprenditoriale, con la gestione di successo di una mia attività.

Non mi sono mai fermata, nemmeno durante il periodo della nascita e crescita dei miei figli, ora più grandi. Anzi penso che la mia spiccata capacità di gestione e organizzazione delle attività e del tempo si sia ulteriormente rafforzata grazie proprio alla combinazione delle due cose. Così anche la mia determinazione nel non perdere mai le occasioni e di metterci sempre il massimo impegno (lo si può capire dal mio cv e la tipologia di attività che ho avuto).

L'ambito dell'assistenza e del sociale mi hanno sempre stimolato particolarmente, perché sono convinta che dare e ricevere renda le persone migliori, sia professionalmente che personalmente.

Oggi sono alla ricerca di un impiego che mi permetta di tornare con maggior impegno in un ambito lavorativo stimolante.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- | | |
|----------------------|--|
| da 10/2020 ad ora | Addetta alle pulizie
Electrix Distribuzione Srl – Caselle di Selvazzano Dentro (PD) |
| da 05/2020 a 07/2020 | Assistenza Disabili e Anziani
La Divina – Società Cooperativa Sociale Onlus
Assistenza a persone in difficoltà personale |
| Da 07/2014 a 12/2014 | Assistente a minore disabile e baby sitting
Papatio Saverio – Caselle di Selvazzano (PD) |
| da 09/2013 a 06/2014 | Educatrice pre-scuola
Cooperativa Sociale Nuovi Spazi
Organizzazione attività ludiche per i bambini della scuola elementare di Padova |
| da 2007 a 2011 | Servizi alla persona – attività personale di Impresa
La Cicogna - baby parking
Responsabile direzionale, gestione fornitori, comune e relazione con i genitori |
| da 2004 a 2006 | Impiegata ufficio
ASI Servizi Aziendali Snc
Amministrazione Personale e Acquisti. |
| da 2001 a 2004 | Impiegata ufficio_Studio Commercialista
E-Labor Srl – Commercialista Berton Luciano
Mansioni di segreteria, contatto con i clienti, predisposizione bilanci, contatto con banche e uffici |



da 1999 a 2001 **Impiegata d'ufficio_Studio Avvocato**
Avv. Mainardi e Avv. Tiberti
Redazione atti, svolgimento pratiche presso tribunale, contatti con clienti, banche e altri professionisti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da 10/2019 a 04/2020 **Operatore Socio Sanitario**
Louis Formazione – Digital Certiform - Bolzano

da 10/2019 **Corso base e corso operatore sociale generico**
Croce Rossa – Comitato di Selvazzano Dentro (PD)

da 03/2016 a 05/2016 **Corso "L'arte di assistere gli anziani a domicilio"**
Clinica geriatrica di Padova

da 2008 a 2010 **Operatore Socio Assistenziale per infanzia**
Istituto Cortivo

- Psicologia, pedagogia, alimentazione, storia

da 1996 a 1998 **Qualifica contabile**
C.I.O.F.S. Don Bosco

da 1995 a 1996 **Inizio studi come chimico-biologo**
Istituto P. Scalcerle – Padova

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative Buona dialettica, maturata anche nelle esperienze lavorative con il pubblico.

Competenze organizzative e gestionali

- Amante del lavoro di gruppo
- Organizzazione e pianificazione delle attività
- Gestione dei diversi aspetti relativi all'attività d'impresa

Competenze professionali

- Competenze nel campo dell'infanzia/bambini messe a frutto come responsabile di una struttura nella quale mi relazionavo non solo con i bambini ma anche con le famiglie.
- Predisposizione con gli anziani e le loro famiglie.

Competenze digitali

- Utilizzo Windows e diversi altri applicativi

Dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

