



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VEDOVATO DANIELA**
Indirizzo VIA TRASIMENO, 14 – 35030 SELVAZZANO DENTRO (PD)
Telefono 342 0736284
Fax **xx**
E-mail vedovato2906@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 29/06/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Luglio 1970 a settembre 1970
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libreria "Draghi " - Padova
 - Tipo di azienda o settore Libreria
 - Tipo di impiego Ufficio commerciale Estero
 - Principali mansioni e responsabilità Segreteria
- Da Gennaio 1971 ad agosto 2018
FIP Industriale Spa
Via Scapacchiò, 41 – 35030 Selvazzano Dentro (PD)
- Industria
Dal 1971 al 1985
Segretaria di Direzione
Dal 1985 al 1990
Commerciale
Gestione dei rapporti con i Clienti e seguire gli ordini
Dal 1990 al 2018
Responsabile Ufficio Gare e contratti
Assicurare il corretto funzionamento di tutte le attività dell'ufficio, stabilire priorità e scadenze, controllare l'operato del personale attivo nell'ufficio, monitorare il rendimento e valutare la qualità del lavoro dei propri sottoposti.
Nello specifico: ricercare le gare d'appalto attraverso l'utilizzo di supporti informatici e valutazione di queste alle caratteristiche dell'azienda, predisposizione dei documenti amministrativi in conformità alle prescrizioni previste, ed aggiornamento degli stessi rispettando rigorosamente tempi e scadenze. Presenziare all'apertura delle gare d'appalto come Procuratrice dell'Impresa e procedere alla firma dei contratti d'appalto.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della Carriera ma non riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

1970

Istituto "Leonardo da Vinci" - Padova

Materie contabili

Segretaria d'Azienda

Anno 2001

FOREMA

I regolamenti della Legge Merloni

Anno 2006

TELITEL

Il nuovo codice degli appalti pubblici

Anno 2010

STUDIO LEGALE GENTILE

Il regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici

OPTIME Srl:

Appalti

ISTITUTO GIURIDICO OPERE PUBBLICHE

Gli strumenti normativi e giurisprudenziali per impostare gare corrette alla luce del nuovo regolamento

Anno: 2014

EUROSOA Srl

Seminario: Appalti pubblici – Le novità 2014

Programma: le norme vigenti, le procedure di concordato preventivo, l'A.T.I., le categorie obbligatorie e super specialistiche, il subappalto, l'avvallimento

FIP INDUSTRIALE Spa:

Corso Formazione per i lavoratori, macrosettore di attività ATECO: n. 3 "Costruzioni" e n. 4 "Metalmeccanico": Contenuto del corso: Formazione generale: concetto di rischio, danno, prevenzione, organizzazione della prevenzione Aziendale, Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo ed assistenza. (valido come formazione ai sensi del D.Lgs 81/08 art 37 e smi e dell'accordo stato-regioni del 21/12/2011) - CREDITO FORMATIVO: PERMANENTE

AXIA 2.0

Corso di formazione specifica in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (conforme al punto 4 dell'accordo Stato Regioni del 21.12.2011 per la formazione dei lavoratori, ai sensi dell'art, 37, comma 2, del D.Lgs. 09/04/2008, n. 81

EUROSOA Srl

Seminario: novità 2014 per qualificarsi agli appalti pubblici. Programma: le norme Vigenti, A.T.I., le categorie obbligatorie e super specialistiche, subappalto, costo manodopera ed oneri sicurezza non soggetti a ribasso, avvalimento in gara.

[Indicare la madrelingua]

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]